

Zaczynamy od weryfikacji otrzymanych pomocy de minimis. Wchodzimy na stronę <https://sudop.uokik.gov.pl/search/aidBeneficiary>

1. Wpisujemy nasz numer NIP i klikamy „Pobierz nazwę”. Jeżeli pojawi się komunikat „Nie znaleziono podmiotu z takim NIP-em w bazie beneficjentów pomocy” oznacza to, że nie otrzymałeś dotąd żadnej pomocy, w tym pomocy de minimis. Jeżeli po wpisaniu NIP pokaże się nazwa naszej firmy – przechodzimy do kroku 2.
2. Klikamy „pełne 3 lata wstecz” a następnie wchodzimy w kalendarz i wybieramy datę MINUS 1 DZIEŃ. Np. jeżeli mamy dziś dzień 1 listopada 2024 roku to wybieramy okres 31.10.2021-31.10.2024
3. Zaznaczamy „tylko de minimis”
4. Klikamy „Wyszukaj według wybranych kryteriów”

Jeżeli nie korzystałeś z żadnych pomocy de minimis otrzymasz taki komunikat:

Brak pomocy spełniającej kryteria

Jeżeli korzystałeś z pomocy de minimis, wygeneruje się plik PDF – zapisz go na komputerze. Dodasz go potem jako załącznik do wniosku. Przykładowy plik wygląda tak.

LISTA PRZYPADKÓW POMOCY DE MINIMIS OTRZYMANEJ PRZEZ BENEFICJENTA

Nazwa beneficjenta pomocy:

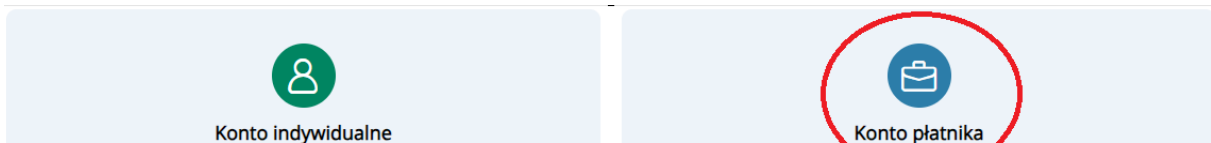
Zakres: od 31.10.2021 do 31.10.2024

Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) beneficjenta pomocy:

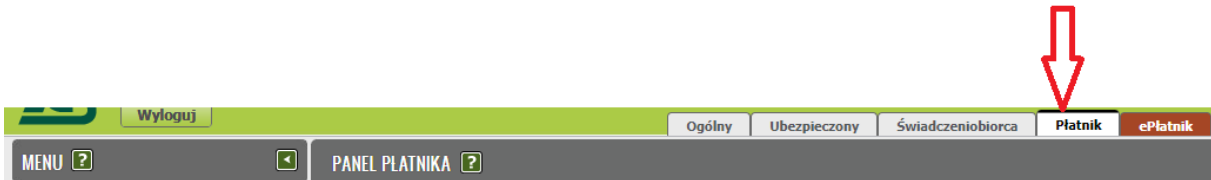
Data wygenerowania: 01.11.2024

Lp.	Podstawa prawna - informacje podstawowe	Podstawa prawna - informacje szczegółowe	Numer środka pomocowego	Dzień udzielenia pomocy	Nazwa podmiotu udzielającego pomocy	NIP podmiotu udzielającego pomocy	Wartość nominalna pomocy [PLN]	Wartość pomocy brutto [PLN]	Wartość pomocy brutto [EURO]	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy
1	ustawa z dnia 8 m	art. 34a ust. 4	Minister Finansów § 4 ust. 2	998255 19/PLD-K	19.04.2023	Prezes Banku Go.	56 000,00	4 977,78	1 075,63	gwarancja	pomoc de minimis
Podsumowanie - łączna wartość pomocy udzielonej beneficjentowi							56 000,00	4 977,78	1 075,63		

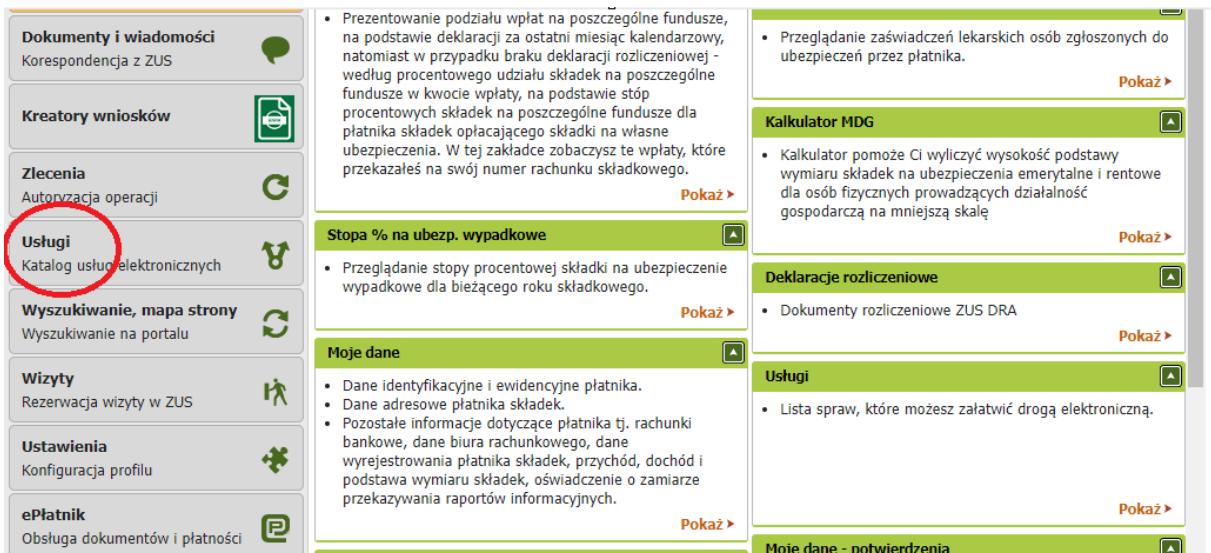
Teraz logujemy do ZUS PUE (eZUS) na stronie <https://www.zus.pl/ezus/logowanie>. Wybieramy konto płatnika:



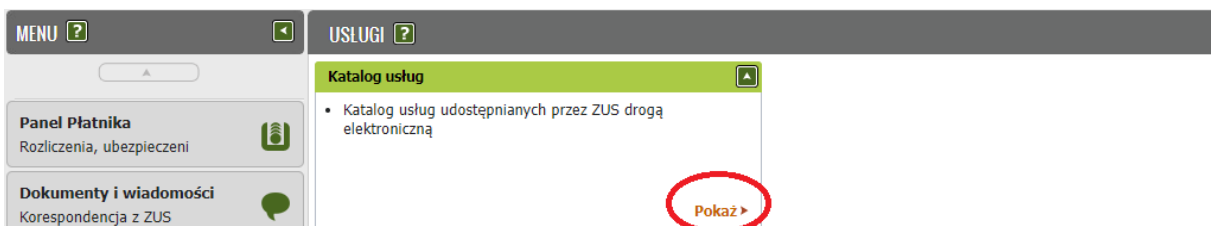
W górnej zakładce musisz być ustawiony na profilu Płatnika:



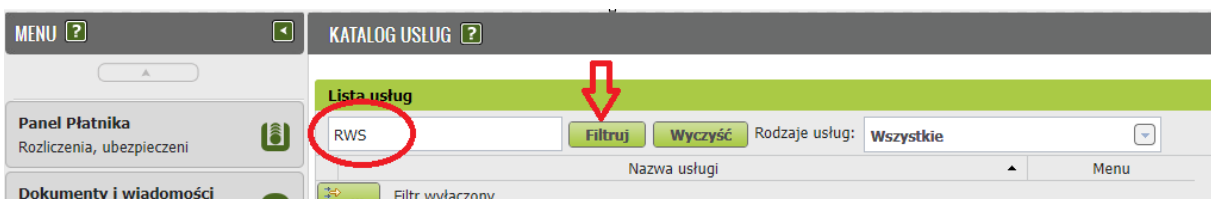
W menu po lewej wybieramy: Usługi



Klikamy „Pokaż”



Wpisujemy „RWS” i klikamy Filtruj:



Klikamy „Przejdź do usługi”

Lista usług

rws **Filtruj** **Wyczyść** Rodzaje usług: **Wszystkie**

Nazwa usługi Menu

Filtr wyłączony

Przejdź do usługi Szczegół

1 z 9: Wybieramy „Wniosek”

Rodzaj wniosku: **Wniosek**
 Uzupełnienie/korekta wniosku
 Wycofanie wniosku

Anuluj **Dalej**

2 z 9: Pojawią się Dane płatnika (NIP, PESEL, Imię, Nazwisko, można dodać numer telefonu ale to pole dobrowolne) **Dalej**

3 z 9: Treść wniosku – pojawi się miesiąc i rok o jaki wnioskujemy. Jeżeli jest listopad 2024 to pojawi nam się:

Wnoszę o zwolnienie z obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne oraz Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy za miesiąc:

Miesiąc 12 Rok 2024

Jeżeli nie masz obowiązku opłacenia składek na Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy za miesiąc, który wskazujesz we wniosku, rozpatrzymy Twój wniosek wyłącznie w zakresie zwolnienia z obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne.

4 z 9: Oświadczenia. W punkcie wybór czy korzystaliśmy z de minimis. To sprawdzaliśmy na SUDOP, zaznaczamy prawidłową dla siebie opcję. Jeżeli nie korzystaliśmy to przechodzimy DALEJ. Jeżeli zaznaczymy, że korzystaliśmy to:

Oświadczenia


Oświadczam, że:

1. w ostatnich dwóch latach kalendarzowych poprzedzających rok złożenia wniosku nie osiągnąłem przychodu z pozarolniczej działalności gospodarczej lub w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat kalendarzowych poprzedzających rok złożenia wniosku osiągnąłem roczny przychód z pozarolniczej działalności gospodarczej, który nie przekracza równowartości w złotych 2 milionów euro;
2. jako ubezpieczony w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku oraz od początku roku kalendarzowego, w którym składam wniosek do dnia złożenia go nie wykonywałem pozarolniczej działalności gospodarczej na rzecz byłego pracodawcy, na rzecz którego w roku kalendarzowym rozpoczęcia działalności gospodarczej lub w poprzednim roku kalendarzowym wykonywałem w ramach stosunku pracy lub spółdzielczego stosunku pracy czynności wchodzących w zakres wykonywanej działalności gospodarczej;
3. W okresie minionych 3 lat:

- nie korzystałem z pomocy publicznej de minimis
- korzystałem z pomocy publicznej de minimis

Dla potwierdzenia wielkości otrzymanej pomocy publicznej składam:

- oświadczenie
- zaświadczenia

 Przed wysłaniem wniosku należy dołączyć zaświadczenia w postaci załączników. Będzie to możliwe na ostatniej zakładce kreatora.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

5 z 9: Zaznaczamy „Mikroprzedsiębiorca” oraz wpisujemy nasze główne PKD. Jeżeli nie pamiętamy jakie mamy PKD to sprawdzamy to na stronie <https://www.biznes.gov.pl/pl/wyszukiwarka-firm/> gdzie wpisujemy nasz numer NIP i po otwarciu danych firmy będzie informacja o PKD. Wygląda to np. tak:

Przeważająca działalność gospodarcza (kod PKD):	69.20.Z - Działalność rachunkowo-księgową; doradztwo podatkowe
---	--

We wniosku kod PKD jest bez kropek:

Informacje wymagane przy ubieganiu się o pomoc de minimis - część 1

Wielkość podmiotu

Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L Nr 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.)

- mikroprzedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- inny przedsiębiorca

Klasa działalności

Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251 poz. 1885, z późn. zm.)

6 z 9: Powiązania, zaznaczamy wszędzie NIE

Informacje wymagane przy ubieganiu się o pomoc de minimis - część 2

Powiązania z innymi przedsiębiorcami

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

- a. jeden przedsiębiorca posiada większość praw głosu akcjonariuszy lub wspólników drugiego przedsiębiorcy TAK NIE
- b. jeden przedsiębiorca ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorczego innego przedsiębiorcy TAK NIE
- c. jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub zgodnie z jego dokumentami założycielskimi TAK NIE
- d. jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy TAK NIE
- e. przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców TAK NIE

7 z 9: Zaznaczamy wszędzie Nie

Kreator wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacenia składek za wskazany miesiąc – RWS (wakacje składkowe). Krok 7 z 9.

Informacje wymagane przy ubieganiu się o pomoc de minimis - część 3

Informacje o powstaniu podmiotu

Czy podmiot w okresie minionych 3 lat:

- a. powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców TAK NIE
- b. przejął innego przedsiębiorcę TAK NIE
- c. powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy TAK NIE
- d. powstał w wyniku przekształcenia przedsiębiorcy TAK NIE

8 z 9: Zaznaczamy wszędzie Nie

Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot

Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:


- a. w sektorze produkcji podstawowej produktów rybołówstwa i akwakultury TAK NIE
- b. w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej TAK NIE
- c. w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej TAK NIE
- d. w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury TAK NIE

Utwórz i przejdź dalej

9 z 9: Jeżeli w kroku 4 zaznaczyliśmy opcję, że korzystaliśmy z de minimis to dołączamy załącznik wygenerowany z SUDOP.

Załączniki

Brak załączników

Dodaj załączniki... 


Maksymalny rozmiar załącznika to: 1024.00 KB
Dopuszczalny rozmiar dokumentu z załącznikami: 5120.00 KB

Aktualny rozmiar dokumentu wraz z załącznikami: 3.76 KB

Uwaga!!! Otrzymałą pomoc de minimis weryfikujemy przy każdorazowym tworzeniu wniosku. Jeżeli dzisiaj nie mamy żadnej takiej pomocy to po otrzymaniu „wakacji składkowych” otrzymamy taką pomoc. Przy wnioskowaniu kolejny raz możemy już mieć na SUDOP jakieś kwoty i zaświadczenie.

Na końcu Podpisujemy i wysyłamy wniosek:

Podpisz i wyślij

 **Dokument został wysłany.**

Informacje o sposobie jego rozpatrzenia otrzymasz na swój profil.

OK